



# COMUNE DI CASTELLUCCIO DEI SAURI

## PROVINCIA DI FOGGIA

Piazza Municipio n. 3 - 71025 Castelluccio dei Sauri (FG) - Tel. +39 0881962021 - Fax +39 0881962263  
Codice Fiscale 80003250711 - Partita IVA - 02094170715

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

#### III SETTORE - TECNICO

#### N. 14 DEL 29/05/2024

**OGGETTO:** Modifica del regolamento comunale di Polizia Mortuaria approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 36 del 02/10/2017.

L'anno 2024 il giorno 29 del mese di maggio alle ore 18:02 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero convocati a seduta **Straordinaria**.

Alla seduta di oggi, risultano all'appello nominale:

N.	CONSIGLIERI COMUNALI	PRESENTI	ASSENTI	N.	CONSIGLIERI COMUNALI	PRESENTI	ASSENTI
1	Arch. Giovanni Nicola DI FRANCESCO	SI		7	Forleo Salvatore	SI	
2	Affatato Greta	SI		8	Pezzano Simone	SI	
3	Calabrese Maurizio	SI		9	Azzone Mattia Luciano	SI	
4	Carpinone Giuseppe	SI		10	Abazia Marco	SI	
5	D'Agnelli Luca	SI		11	Capobianco Rocchina Maria Grazia	SI	
6	Di Flumeri Pasquale	SI					

TOTALE PRESENZE 11 TOTALE ASSENZE 0

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il **SEGRETARIO COMUNALE Dott. Lorenzo MARINELLI**.

Presiede l'adunanza **Arch. Giovanni Nicola DI FRANCESCO** nella qualità di **PRESIDENTE DEL CONSIGLIO** che, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:** Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Addì 29/05/2024

DIRIGENTE DEL SETTORE  
f.to Arch. Domenico LONGO

Introduce il Sindaco. Comunica che con questa modifica al regolamento di polizia mortuaria si aggiungono gli articoli 58a e 58b. Dà lettura di questi articoli. Non ci sono interventi.

#### PREMESSO

- **CHE** per soddisfare le pressanti richieste dei cittadini a breve verranno realizzati nuovi loculi cimiteriali
- **CHE** con delibera n° 36 del 02/10/2017 il Consiglio Comunale ha approvato il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria composto da 99 articoli
- **CHE** il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria non prevede i necessari criteri e/o le modalità di assegnazione dei loculi

**VALUTATO** che è nell'interesse dell'Amministrazione Comunale adottare strumenti regolativi aggiornati, che siano in grado di disciplinare in modo corretto i rapporti giuridici con i propri cittadini, a fronte delle nuove necessità che si presentano nel rispetto di quei principi di legalità e di imparzialità che devono caratterizzare l'operato della pubblica amministrazione

**RITENUTO** pertanto, per quanto sopra esposto, di dover procedere ad una integrazione dell'attuale regolamento cimiteriale e di polizia mortuaria, con l'aggiunta dell'art 58/a rubricato come "ulteriore modalità di concessione" e dell'art.58/b e rubricato come "ulteriore criterio d'assegnazione dei loculi comunali"

**VISTO** il D.lgs. 18 agosto 2000 n° 267 e successive modifiche ed integrazioni, di approvazione del Testo unico delle norme sull'ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** il D.P.R n° 285 del 10/09/1990 "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria"

**VISTA** la Legge Regionale n° 34 de 15/12/2008 "Norme in materia di attività funeraria, cremazione e dispersione delle ceneri."

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, del Responsabile del Settore III "Lavori Pubblici" arch. Domenico Longo

Con votazione palese per alzata di mano il cui esito è il seguente:

Votanti: undici

Favorevoli: otto

Astenuti: tre (Azzone, Abazia, Capobianco)

### DELIBERA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di seguito si intendono richiamate anche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della legge n. 241/1990

1. **di approvare** la modifica al regolamento comunale cimiteriale e di polizia mortuaria approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 36 del 02/10/2017, con l'inserimento degli articoli 58/a rubricato come "ulteriore modalità di concessione" e dell'art.58/b e rubricato come "ulteriore criterio d'assegnazione dei loculi comunali" riportati integralmente nell'allegato A
2. **di dare atto** che la presente deliberazione non comporta oneri a carico dell'Amministrazione Comunale;
3. **di trasmettere** il presente provvedimento ai Responsabili dei Settori Comunali per gli adempimenti conseguenti.
4. **di dichiarare** successivamente, con votazione palese per alzata di mano (il cui esito è il seguente: Votanti: undici; Favorevoli: otto; Astenuti: tre (Azzone, Abazia, Capobianco), la presente delibera immediatamente eseguibile - alla luce dell'urgenza del provvedimento - ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del sopra citato D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, avendo la relativa proposta ottenuta la prescritta maggioranza di voti.

## 58.a

### ulteriore modalità di concessione

1. Fatto salvo quanto riportato al secondo comma dell'art. 58 si può concedere in uso numero due loculi a famiglia (coniugi).
2. La concessione avverrà in verticale partendo dal basso verso l'alto.
3. Qualora uno dei coniugi fosse allocato in altro loculo lo stesso ha priorità ad essere dislocato nel nuovo loculo con la disposizione in verticale innanzi richiamata.
4. Il loculo già utilizzato e a seguito di trasferimento nel nuovo loculo della salma il vecchio loculo ritorna nella disponibilità del comune.
5. La concessione in uso delle sepolture di cui al quarto comma, non può essere trasferita a terzi, ma solamente retrocessa al Comune secondo quanto previsto dal presente regolamento.
6. La concessione non può essere fatta a persona o ad enti che mirino a farne oggetto di lucro o di speculazione.
7. Per la concessione di manufatti cimiteriali di nuova costruzione, dopo l'approvazione del progetto tecnico dei nuovi loculi, è data facoltà al Comune di richiedere agli interessati, all'atto della prenotazione, un deposito cauzionale infruttifero pari al 50% del corrispettivo del costo del loculo che verrà stabilito con atto della Giunta Comunale.
8. Qualora per qualsiasi ragione la realizzazione dei loculi non abbia luogo, il Comune è tenuto solo alla restituzione del deposito cauzionale infruttifero di cui al comma precedente.
9. La concessione può essere effettuata a favore del richiedente che alla data di decesso del coniuge abbia una età non inferiore ad anni 65 con possibilità di scegliere, se disponibile, il loculo contiguo, anche in altra fila, a quello del congiunto;
10. E' data facoltà di ricongiungere i coniugi in loculi attigui, a spese del familiare richiedente, qualora non sia stato possibile alla morte di uno dei due acquisire loculi contigui

## 59.a

### ulteriore criterio d'assegnazione dei loculi comunali

1. Per la costruzione dei loculi comunali si procederà con il sistema dell'autofinanziamento;
2. Il Comune dovrà disporre di una indagine conoscitiva mediante la raccolta di manifestazioni d'interesse per la concessione dei loculi;
3. La manifestazione d'interesse varrà quale diritto di priorità per l'assegnazione dei loculi
4. A seguito di manifestazione d'interesse l'interessato dovrà presentare apposita domanda predisposta dal Comune con allegato versamento
5. L'assegnazione dei loculi comunali da realizzare avverrà tramite sorteggio pubblico a cura di un seggio di gara nominato e composto dal personale interno.
6. Il Responsabile del Settore invierà a tutti i richiedenti apposito avviso indicante il giorno e l'ora in cui verrà pubblicamente effettuato il sorteggio.
7. Il sorteggio avverrà secondo la seguente modalità :
  - a) in un'urna verranno inseriti i bussolotti contenenti i numeri di riferimento delle istanze cronologicamente e regolarmente pervenute al protocollo comunale;
  - b) in una seconda urna verranno inseriti i bussolotti contenenti i numeri di riferimento dei loculi riportati su apposito prospetto il cui disegno verrà affisso su una parete della stanza in cui verrà effettuato il sorteggio
8. Il presidente del seggio individuerà fra il pubblico la persona che procederà al doppio sorteggio procedendo prima ad estrarre dall'urna il nominativo e successivamente dalla seconda urna il numero del loculo da associare al nominativo precedentemente estratto.

9. Qualora le istanze fossero in esubero rispetto al numero dei loculi disponibili le rimanenti domande verranno conservate e tenute in considerazione per le future realizzazioni.
10. Delle risultanze del sorteggio verrà effettuato apposito verbale.

COPIA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Lorenzo MARINELLI

Previa lettura e conferma il presente verbale è approvato e sottoscritto.

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
f.to Arch. Giovanni Nicola DI FRANCESCO

SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Lorenzo MARINELLI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (N.)

531

Il sottoscritto **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi a partire dal (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

Addi 27 GIU. 2024

RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

f.to \_\_\_\_\_

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità :

[ ] è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio comunale ed è divenuta **ESECUTIVA** decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267);

[ X ] è divenuta **ESECUTIVA** per dichiarazione di immediata esecutività da parte dell'organo deliberante (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Lorenzo MARINELLI

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.